



Määrämuotoisen kirjaamisen toteutus tietojärjestelmään - case Apotti

Sosiaalialan tiedonhallinnan Kansa-koulun koulutus

Haartman-instituutin luentosali 2, Meilahti, Helsinki 22.1.2016

Veli-Pekka Lehtonen, toiminta-arkkitehti, Oy Apotti Ab

Oy Apotti Ab

APOTIN VISIO

Apotti, maailman ensimmäinen sosiaali- ja terveydenhuollon yhteinen tietojärjestelmä: Työntekijöille tulevaisuuden työväline asiakkaan ja potilaan auttamiseen, kuntalaisille sujuvuutta itsensä hoitoon ja elämänhallintaan.

Yleistä Apotista

- Apotti on toiminnan muutoshanke.
- Toiminnan muutoksen tueksi kuntalaiset ja ammattilaiset tarvitsevat asiakas- ja potilastietojärjestelmän, joka mahdollistaa nykyistä paremman sähköisen asioinnin ja palvelut, takaa tietojen reaaliaikaisen saatavuuden palvelu- ja hoitopaikasta riippumatta sekä tukee ammattilaisen osaamista.
- Apotissa ovat nyt mukana Helsinki, Vantaa, Kirkkonummi ja Kauniainen, HUS (sekä KL-kuntahankinnat Oy)
- KL-Kuntahankinnat Oy:n kautta myös muut HUS-alueen kunnat voivat liittyä hankkeeseen ilman kilpailutusta neljän vuoden sisällä sopimuksen allekirjoittamisesta
- Järjestelmätoimittajaksi valittiin EPIC

Apotin tavoitteet

- Yhtenäiset toimintatavat
- Kustannustehokas ja laadukas toiminta
- Tiedolla johtaminen ja tiedon hyödyntäminen
- Asiakas- ja potilaslähtöinen toiminta
- Tyytyväiset käyttäjät
- Uudet innovatiiviset toimintatavat

Mitä uutta Apotti tuo

- Kaikki sosiaali- ja terveydenhuollon tiedot ovat samassa järjestelmässä
- Järjestelmä ei ole vain tietojen tallennuspaikka, vaan sillä on myös vahva toiminnanohjauksellinen potentiaali
- Sähköisen asioinnin aidosti vuorovaikutteiset kanavat asiakkaan ja ammattilaisen välille
- Järjestelmään voidaan integroida ja sinne voidaan (itse) tehdä tarvittavia mittareita ja muita seurannan välineitä - tiedolla johtaminen kaikilla tasoilla
- Mukautettavat prosessit ja työnkulut
- Mukautettavat kirjauspohjat ja niihin liittyvä rakenteisuus
- Kertakirjaamisen optimointi
- Älykkäät haut ja koonnit, ammattilaisen tarpeista lähtevät dashboard-näkymät
- Kasvualustan järjestelmien soster-ekosysteemille, esim. erilaisten applikaatioiden liittäminen ydinjärjestelmään mahdollistuu
- jne

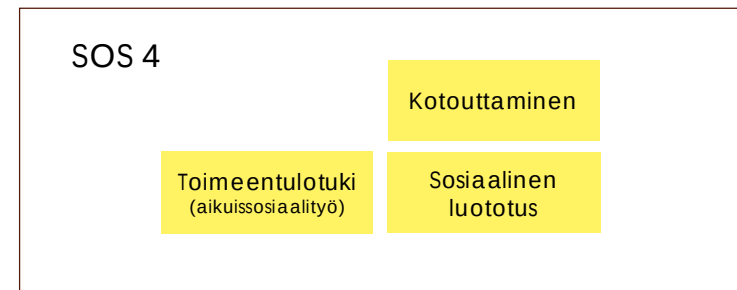
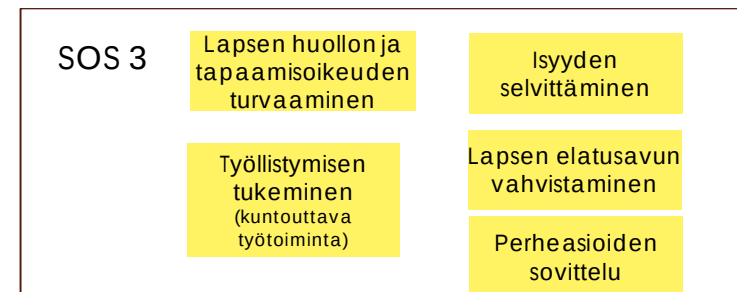
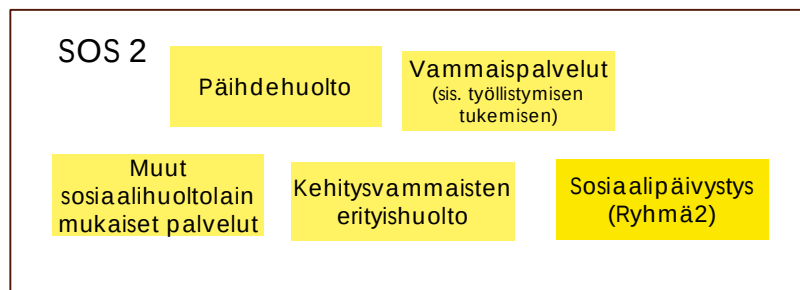
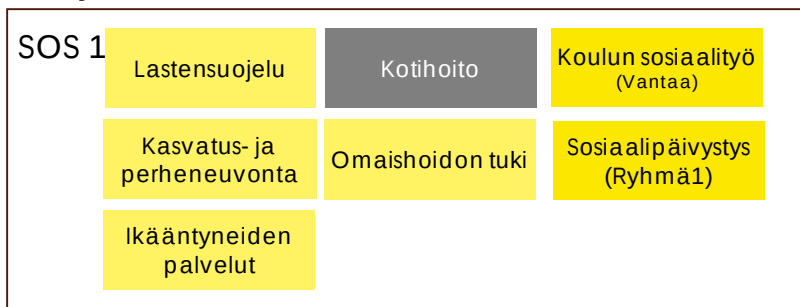
Toteutus- ja käyttöönotto

- Ensimmäinen käyttöönotto alkuvuodesta 2018
 - Vantaa: koko perusterveydenhuolto ja sosiaalihuolto vaiheittain
 - HUS: Peijaksen sairaala
- Seuraavana Helsinki
- Kirkkonummi ja Kauniainen vuoteen 2020 mennessä

Toteutus- ja käyttöönotto

Sosiaalihuollon 1. toteutuksen/käyttöönoton ryhmittely (Vantaa)

1. käyttöönotto



Toteutus- ja käyttöönotto

- Keskeisiä rooleja Apotin toteutuksessa ja käyttöönotossa
 - Apotti-asiantuntijat
 - N 50 laaja-alaista osaajaa Apotin organisaatioista. Osa- ja kokoaikaisia.
 - Toimialan ”ääni” Apotissa ja Apotin ”ääni” toimialalla.
 - Ymmärrys ja tahto nähdä taustatoimintaympäristönsä myös osana sosiaali- ja terveydenhuollon kokonaisuutta (Sos, Esh, Pth)
 - On mandaatti myös tehdä päätöksiä järjestelmään ja toimintaan liittyen
 - Aihealueasiantuntijat
 - Tietyn osa-alueen syväosaajia
 - Sovelluskehittäjät
 - Tekevät järjestelmään tarvittavat mukautukset ja konfiguroinnit.
 - Toimivat osana tiimiä yhdessä mm. Apotii-asiantuntijoiden ja aihealueasiantuntijoiden kanssa
 - Arkkitehdit
 - Kehittämispäälliköt
 - Projektipäälliköt
 - ym

Toteutus- ja käyttöönotto

Apotti –asiantuntijoiden organisoituminen



AA, AA, AA

- Lääkäri, hoitaja, sosiaalityöntekijä
(Kun se toiminnallisesti on mahdollista)

Toteutus- ja käyttöönotto

- Mitä seuraavaksi (kevät 2016)
- Apotti-asiantuntijat osallistuvat ja organisoivat nykytilanteen kartoituksen valituissa toimintaympäristöissä (esim. lastensuojelu ja ikäihmisten palvelut sosiaalihuollossa)
 - keskeiset prosessit/työnkulut, kirjaaminen, roolit, mittarit ja raportit, ohjeet
 - Terminologia (myös soster yhteinen)
- Toimintatapojen erot ja analyysi – missä eroja, miksi, onko tarpeen yhtenäistää? Mikä tapa valitaan? Peilaus kansallisiin määrittäisiin
-
- Valittujen toimintojen toteutus järjestelmään (sovelluskehittäjät)

Toteutus- ja käyttöönotto

KanSa- toteutuksesta

- Tavoite
- ”Ei tehdä järjestelmään sosiaalihuollon asiakirjoja” , vaan tehdään sinne
 - Prosessit ja työnkulut (protokollat)
 - Kirjausalueet, syöttöikkunat, älykkäät haut
 - Niitä tukeva rakenteisuus
 - Integroidaan kirjaaminen luontevaksi ja ohjaavaksi osaksi prosessia
- Hyödynnetään tallennettua tietoa mm. muodostamalla siitä kansallisesti määriteltäviä asiakirjoja

apotti

apotti
aikaa ihmisille